**REGULAMIN REKRUTACJI**

**UCZNIÓW**

**W PROJEKCIE**

***NIESAMOWITA PODRÓŻ PO KUCHNI GRECKIEJ.***

***PRAKTYCZNY PORADNIK PROWADZENIA GRECKIEJ RESTAURACJI***

**REALIZOWANYM PRZEZ**

**ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. WINCENTEGO WITOSA W ZARZECZU**

**nr projektu: 2020-1-PMU-3270**

**Inicjatywa „Niesamowita podróż po kuchni greckiej. Praktyczny poradnik prowadzenia greckiej restauracji” prowadzona jest w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów”, realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, IV Oś Priorytetowa Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie 4.2. Programy mobilności ponadnarodowej.**

**Część I. Informacje podstawowe, mobilność i zakres wsparcia dla uczestników**

1. Niniejszy Regulamin determinuje zasady naboru uczniów do pierwszej mobilności ponadnarodowej uczniów w projekcie „Niesamowita podróż po kuchni greckiej. Praktyczny poradnik prowadzenia greckiej restauracji”. Druga mobilność w której wziąć udział będzie mogło 17 uczniów z klas III i II, planowana jest w marcu 2022. Jej uczestnicy zostaną wybrani również w oparciu o rekrutację poprowadzoną zgodnie z niniejszym regulaminem.
2. Przedsięwzięcie „Niesamowita podróż po kuchni greckiej. Praktyczny poradnik prowadzenia greckiej restauracji” realizowane jest przez Zespół Szkół im. Wincentego Witosa w Zarzeczu, z siedzibą ul. Ks. Stanisława Gajeckiego 7, 37-205 Zarzecze. Łącznie w projekcie przeprowadzone zostaną dwie mobilności.
3. Projekt realizowany jest w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów”, ze środków pozyskanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Łączna kwota finansowania uzyskana przez szkołę to 246 576, 00 złotych polskich.
4. Przyjętym w projekcie celem głównym jest wzrost kompetencji kluczowych: osobistych, społecznych i w zakresie uczenia się, wielojęzyczności, w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej, cyfrowych, przedsiębiorczości, kompetencji matematycznych i podstawowych kompetencji naukowo-technicznych uczestników mobilności.
5. Realizacja mobilności (łącznie z dniami podróży) została zaplanowana na dni 3 PAŹDZIERNIKA 2021 – 15 PAŹDZIERNIKA 2021. Termin może ulec zmianie z powodów niezależnych od szkoły, w tym zwłaszcza ze względu na czynniki spowodowane pandemią Covid-19.
6. Mobilność ponadnarodowa zostanie zrealizowana w wymiarze czasowym 11 dni przewidzianych na realizację programu merytorycznego i kulturowego oraz jeden dzień przed dniem rozpoczęcia zajęć merytorycznych i jeden po zakończeniu zajęć merytorycznych przewidziane na podróż autokarową na trasach Polska – Grecja i Grecja Polska. Łączny czas zagranicznego wyjazdu obejmie zatem 13 dni.
7. W mobilności oprócz uczniów weźmie udział dwóch przedstawicieli kadry, wskazanych przez Szkołę, którzy będą pełnić rolę opiekunów oraz mentorów w trakcie trwania wyjazdu.
8. W trakcie mobilności zajęcia merytoryczne realizowane będą w placówce przyjmującej w projekcie, tj. Leptokarya General School, z siedzibą przy ulicy Ant. Svokou 1, 60063, Leptokarya, Grecja. Do obowiązków uczestników należy realizacja zajęć zgodnie z informacjami przekazywanymi przez mentorów uczestniczących w projekcie po stronie polskiej i greckiej, w tym realizacja zadań i poleceń oraz współpraca w międzynarodowych zespołach, o składzie osobowym ustalonym i zatwierdzonym przez mentorów, nad rezultatami materialnymi projektu.
9. Zajęcia merytoryczne będą obejmowały tematyką związaną z tworzeniem profesjonalnych stron internetowych – poradników dla młodych przedsiębiorców.
10. Zajęcia obejmą łącznie okres 10 dni, przez które realizowane będą w dziennym wymiarze 6 godzin.
11. Szczegółowe obowiązki uczestników oraz ich prawa opisane zostały w dokumencie „Zasady uczestnictwa ucznia”, stanowiącym Załącznik numer 4 do Regulaminu.
12. Uczestnictwo w zajęciach merytorycznych, programie kulturowym, zajęciach terenowych i innych aktywnościach podejmowanych podczas wyjazdu jest obowiązkowe. O zwolnieniu ucznia z zajęć może zdecydować wyłącznie opiekun ze strony polskiej po konsultacji z Koordynatorem projektu.
13. Uczestnictwo w projekcie jest nieodpłatne. Koszty udziału uczniów w projekcie pokrywane są ze środków pozyskanych przez Szkołę z Europejskiego Funduszu Społecznego.
14. Złożenie aplikacji w ramach naboru do projektu oznacza akceptację przez ucznia oraz rodzica lub opiekuna prawnego zapisów Regulaminu oraz załączników.

**Część II. Szczegółowe zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja ma na celu wyłonienie w drodze konkursu 16 uczestników mobilności oraz uczniów z listy rezerwowej, którzy wezmą udział w projekcie w przypadku rezygnacji jednego z uczestników z udziału w wyjeździe z ważnych przyczyn.
2. Rekrutacja prowadzona jest zgodnie z zasadami niedyskryminacji i równości szans, bez względu na wiek, płeć, wyznanie, rasę, poglądy i inne czynniki.
3. Poprzez udział w rekrutacji rozumie się złożenie aplikacji ucznia, obejmującej wszystkie wskazane w Regulaminie dokumenty uzupełnione w sposób czytelny i prawidłowy, na drodze i w terminie opisanych w niniejszym dokumencie.
4. Za przeprowadzenie Rekrutacji odpowiada Komisja Rekrutacyjna. Jest to organ powoływany przez Dyrektora szkoły. W skład Komisji wchodzą:

- Koordynator Projektu, jednocześnie Przewodniczący Komisji – Barbara Juroszek-Sowa

- Członek Komisji – Ewa Bieniasz, nauczyciel przedmiotu zawodowego w zawodzie technik logistyk;

- Członek Komisji – Dorota Pieczonka, nauczyciel przedmiotu zawodowego w zawodzie technik logistyk technik żywienia]

- Członek Komisji – Grażyna Winiarz, pedagog.

Do zadań Komisji należy: opracowanie dokumentacji rekrutacyjnej, opracowanie oraz przeprowadzenie kampanii informacyjnej na temat rekrutacji, spełniającej wymóg równego dostępu do informacji, przeprowadzenie rekrutacji, w tym zwłaszcza: publikacja dokumentacji, terminarzu, kompletowanie i ocena zgłoszeń uczniów, rozstrzygnięcie rekrutacji, poinformowanie uczestników rekrutacji o rozstrzygnięciu, podsumowanie rekrutacji w ramach protokołu rekrutacyjnego.

1. Rekrutacja do projektu rozpoczyna się w dniu 2 września 2021 od momentu umieszczenia na stronie internetowej szkoły oraz w sekretariacie szkoły informacji o naborze.
2. W naborze mogą wziąć udział wszyscy uczniowie technikum w zawodzie technik logistyk oraz technik żywienia i usług gastronomicznych z klasy programowo najwyższej, czyli klasy IV oraz III. Pierwszeństwo udziału w projekcie będą mieli uczniowie klas IV.
3. Po weryfikacji aplikacji złożonych przez kandydatów z klas IV zostanie sporządzona lista zakwalifikowanych uczestników spełniających kryteria uczestnictwa w projekcie, określone w regulaminie rekrutacji. W przypadku, kiedy na liście zakwalifikowanych uczestników nie znajdzie się 16 uczniów klas IV lista zostanie uzupełniona kandydatami z klas III o najwyższej liczbie punktów.
4. Udział ucznia w rekrutacji realizowany jest poprzez:

- poprawne uzupełnienie dokumentacji rekrutacyjnej, w tym zwłaszcza Karty Zgłoszenia Ucznia do Udziału w Projekcie, wraz z Oświadczeniem uczestnika (część czwarta dokumentu);

- oraz złożenie dokumentacji w Sekretariacie Szkoły w formie wydrukowanych, wypełnionych i złączonych na trwałe dokumentów do dnia 6 września 2021 do godziny 15:00.

Aplikacje uzupełnione w sposób niepoprawny, w tym zwłaszcza nieczytelny, niezgodny z prawdą oraz aplikacje bez wymaganych podpisów nie będą brane pod uwagę w naborze. Szczegółowe informacje na temat tego, jak należy wypełnić zgłoszenie, znajdują się w Załączniku numer 3 Instrukcja uzupełnienia Karty Zgłoszenia do niniejszego dokumentu.

1. Komisja Rekrutacyjna dokonuje oceny aplikacji pozyskanych w naborze do dnia 7 września 2021 roku do godziny 15:00. Ocena aplikacji przeprowadzona zostanie na podstawie obiektywnych kryteriów punktowych:

KRYTERIUM 1: średnia ocen ucznia za ostatni ukończony semestr nauki z przedmiotów ogólnych x 4 – maksymalnie 24 punkty;

KRYTERIUM 2: uzyskana ocena z języka angielskiego za ostatni semestr nauki x 4 – maksymalnie 24 punkty;

KRYTERIUM 3: średnia ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni semestr nauki x 2 – maksymalnie 12 punktów;

KRYTERIUM 4: ocena z zachowania za ostatni semestr nauki x 2 – maksymalnie 12 punktów;

KRYTERIUM 5: szczególne osiągnięcia ucznia (olimpiady, konkursy przedmiotowe, zawody sportowe, aktywność na rzecz Szkoły i reprezentowanie jej na zewnątrz) – maksymalnie 12 punktów przyznawanych zgodnie z oceną Komisji;

KRYTERIUM 6: punkty przyznawane według kryterium mniejszych szans ze względu na złą sytuację ekonomiczną, pochodzenie z rodziny wielodzietnej lub niepełnej, niepełnosprawność, itd. – maksymalnie 14 punktów przyznawanych zgodnie z oceną Komisji.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w naborze wynosi 98.

1. Uczniowie, którzy łącznie, po zsumowaniu wszystkich kryteriów nie uzyskali minimum 55 nie zostaną sklasyfikowani na liście zakwalifikowanych uczestników.
2. Na podstawie punktów uzyskanych przez Kandydatów, Komisja tworzy i publikuje 7 września 2021 roku do godziny 15:00:

- Listę Kandydatów Zakwalifikowanych Wstępnie do Projektu – listę 16 kandydatów o najwyższej zdobytej punktacji,

- Listę Kandydatów Zakwalifikowanych na Listę Rezerwową – listę 4 kandydatów o najwyższej zdobytej punktacji, niższej niż uczniowie z Listy Kandydatów Zakwalifikowanych Wstępnie do Projektu.

Publikacja następuje w Sekretariacie Szkoły oraz na stronie internetowej Szkoły. Aby poinformować uczestników o wynikach naboru, Kadra może posłużyć się także innymi formami kontaktu, np. dziennik elektroniczny.

1. Po publikacji wyników uczestnikom, którzy nie zostali zakwalifikowani do udziału przysługuje prawo do wglądu w ocenę swojej aplikacji oraz do wniesienia skargi lub odwołania od uzyskanego przez siebie wyniku. Wgląd do aplikacji jest możliwy po wcześniejszym kontakcie z Przewodniczącym Komisji, wyłącznie w dniu 8 września 2021 roku do godziny 14:00. Skargi lub odwołania należy składać osobiście w Sekretariacie Szkoły do dnia 8 września 2021 roku do godziny 15:00. Podanie powinno zawierać imię i nazwisko kandydata oraz szczegółową informację na temat tego, w przypadku których z kryteriów kandydat nie zgadza się z oceną Komisji.
2. Komisja rozpatruje skargi i odwołania w konsultacji z Dyrektorem Szkoły.
3. Po rozpatrzeniu skarg i odwołań, w dniu 9 września 2021 roku do godziny 10:00 Komisja Rekrutacyjna w Sekretariacie Szkoły oraz na stronie internetowej Szkoły publikuje:

- Listę Kandydatów Zakwalifikowanych do Projektu – listę 16 kandydatów o najwyższej zdobytej punktacji;

- Listę Kandydatów Zakwalifikowanych na Listę Rezerwową – listę 4 kandydatów o najwyższej zdobytej punktacji, niższej niż uczniowie z Listy Kandydatów Zakwalifikowanych do Projektu.

**Część III. Postanowienia końcowe**

1. Po zakończeniu naboru Komisja Rekrutacyjna opracowuje Protokół, uwzględniający przebieg rekrutacji, uzyskane wyniki, zarejestrowane skargi i odwołania, którzy przedstawia Dyrektorowi Szkoły.
2. Kandydaci, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w mobilności, a z przyczyn losowych o istotnym charakterze nie mogą wziąć w niej udziału, zobowiązani są do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Koordynatora projektu. Więcej informacji na temat procedury stosowanej w takim przypadku opisuje Załącznik numer 4 „Zasady uczestnictwa ucznia”.
3. Uczestnicy projektu zobowiązani są do odbycia kursu przygotowawczego do mobilności, którego szczegóły zostaną przekazane przez Koordynatora projektu.

**Lista załączników**

Załącznik numer 1 „Karta Zgłoszenia Ucznia do Udziału w Projekcie”

Załącznik numer 2 „Instrukcja uzupełnienia Karty Zgłoszenia”

Załącznik numer 3 „Program mobilności”

Załącznik numer 4 „Zasady uczestnictwa ucznia”